Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE202610/0454

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Educação, Ciência e Inovação

Organismo Direção-Geral de Estudos, Planeamento e Avaliação

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direcção Intermédia de 2ºgrau

Área de Actuação: Chefe de Divisão da Divisão de Planeamento e Coordenação Orçamental do Ensino Superior, Ciência e Inovação (DPCO-ESCI) - A área de atuação do cargo consta no artigo 4.º da estrutura das unidades orgânicas flexíveis da DGEPA, aprovada pelo Despacho n.º 2793/2029, de 04 de março, publicado no Diário da República, N.º 44, 2.ª série, de 04 de março de 2026, conjugado com as competências genéricas descritas no n.º 2 do artigo 8.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua versão atualizada.

Remuneração: 2928,92

Sumplemento Mensal: 218.26 EUR

Conteúdo Funcional: Para além das funções de conteúdo genérico previstas no n.º 2 do artigo 8.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua versão atualizada, abrange o exercício das competências expressamente definidas na área de atuação.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: Licenciatura em Economia, Gestão, Contabilidade ou Administração Pública.

Perfil:
a) Experiência profissional na área da coordenação de programas orçamentais;
b) Experiência profissional diversificada nos últimos 4 anos em diferentes funções ou cargos dirigentes em entidades públicas;
c) Detenção de grau académico de licenciatura;
d) Disponibilidade imediata para assegurar o exercício de funções;
e) Capacidade de gestão, de planeamento e prospetiva, de execução de tarefas e coordenação de equipas, de acordo com os objetivos gerais estabelecidos pelo organismo;
f) Capacidade de liderança, de resiliência, de comunicação e de relacionamento interpessoal;
g) Capacidade de iniciativa, espírito dinâmico e de gestão da mudança.

Métodos de Selecção a Utilizar: Avaliação curricular e entrevista pública.

Composição do Júri:
O júri do procedimento concursal tem a seguinte composição:

a) Presidente: Tiago António Fonseca Mendes, Sudiretor-Geral da DGEPA;
b) 1.º Vogal: Susana Isabel da Silva Gonçalves Tomé, Diretora do Departamento de Gestão Financeira, da ACSS - Administração Central do Sistema de Saúde, I.P.;
c) 2.º Vogal: Luís Miguel Serra Coelho, Professor Catedrático e Diretor da Faculdade de Economia da Universidade do Algarve.

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Direção-Geral de Estudos, Planeamento e Avaliação	1	Av. 24 de Julho, n.º 134	Lisboa	1399054 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

Requisitos de Nacionalidade: Sim

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Aviso (extrato) n.º 25002/2026/2, de 12.10 / Jornal Público de dia 13.10.2026

Apresentação de Candidaturas

Local: recrutamento.dgepa@dgepa.meci.pt

Formalização da Candidatura: As candidaturas deverão ser formalizadas mediante requerimento dirigido ao Diretor-Geral da DGEPA com expressa referência ao Aviso de publicação no prazo de dez dias úteis, a contar da data da publicação do presente Aviso, na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt).

Do requerimento deverão constar os seguintes elementos:

1. Identificação completa do candidato, ou seja, nome completo, profissão, data de nascimento, nacionalidade, número e data de validade do Cartão de Cidadão, número de contribuinte, residência, contacto telefónico e endereço eletrónico;

2. Identificação do procedimento concursal a que se candidata;

3. Identificação do cargo a que se candidata;

4. Habilitações literárias e profissionais;

5. Carreira e categoria detida, organismo a cujo mapa de pessoal pertence e organismo onde exerce funções e natureza do vínculo à Administração Pública;

6. Declaração de compromisso de honra em como todas as declarações prestadas são verdadeiras;

7. O requerimento deverá ser acompanhado da seguinte documentação, podendo a sua ausência implicar a exclusão do presente procedimento concursal:

a) Curriculum Vitae, atualizado à data da candidatura, detalhado e assinado, do qual conste, designadamente, as habilitações literárias; as funções que exerce e as que exerceu, com indicação dos períodos de duração e atividades relevantes; a formação profissional detida, com indicação das ações de formação finalizadas, das entidades que as promoveram, da duração e das datas de realização; bem como qualquer outro elemento que considere relevante para a apreciação curricular a fazer;

b) Fotocópia do certificado de habilitações literárias e das ações de formação;

c) Declaração comprovativa de vínculo de emprego público atualizada, emitida pelo serviço ou organismo a que o candidato se encontra vinculado, da qual constem a natureza do vínculo à função pública; a antiguidade na categoria, na carreira e na função pública, reportada à data da publicitação do presente Aviso, bem como da menção dos cargos desempenhados, respetivas datas e duração;

d) Declaração de funções relativa a cada uma das atividades desenvolvidas e com relevância para o presente procedimento.

Os candidatos serão notificados através de correio eletrónico, do resultado do concurso, não havendo lugar a audiência dos interessados, conforme o disposto no n.º 13 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na versão atual.

Contacto: recrutamento.dgepa@dgepa.meci.pt

Data de Publicação 2026-10-14

Data Limite: 2026-10-28

Observações Gerais: Aconselhamos a consulta da página eletrónica da DGEPA através do endereço: https://dgepa.meci.pt/, onde terá acesso ao texto integral da publicação.

Para questões relacionadas com o tratamento de dados pessoais, os candidatos podem contactar o Encarregado de Proteção de Dados através do endereço dpo.dgepa@dgepa.meci.pt.